



OSORNO, 16 de Abril de 2013

MAT.: AUTORIZA A PARTICIPAR EN CURSO DE CAPACITACION DENOMINADO: “ COMPRAS PUBLICAS”

DECRETO EXENTO N° 2031/2013

VISTOS:

El Plan de Capacitación 2013
 El Decreto Exento N° 390 del 25/01/2010 que Delega Atribuciones en el Jefe del Depto. de Personal o quien lo subroga legalmente;
 El Reglamento N° 101 del 08.09.2003 y N° 109 del 08.03.2004 y N° 123 del 27.05.2007 de Capacitación y Perfeccionamiento;
 Lo dispuesto en la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales;
 Lo dispuesto en la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;

DECRETO:

AUTORIZASE a participar en Curso de Capacitación denominado: **“COMPRAS PUBLICAS”** los funcionarios que se indican y en los lugares y fechas que se señalan:
 FUNCIONARIOS :

- MARILYN BAHAMONDE
- LUIS MARAGAÑO YAÑEZ
- KARLA VELASQUEZ
- VALESKA HENRIQUEZ LONCOMILLA
- ROBERTO BACHMANN
- CRISTIAN HITSCHFELD
- VIVIANA BAEZ
- DANIELA TOLEDO HUENCHULLANCA
- ANDRES CANQUIL CANQUIL
- CRISTIAN MANRIQUEZ SANTIBAÑEZ
- BLANCA GONZALEZ YEFI
- AIDA NUÑEZ ESCALONA
- JAVIERA SANTIBAÑEZ SEPULVEDA
- CRISTIAN LOPEZ CASTRO
- ESTRELLA VARGAS CONTRERAS
- SEBASTIAN CARREÑO AYANCAN
- RUBY DUQUE IBARRA
- NADIA SANHUEZA PACHECO
- RODRIGO ACUÑA YAÑEZ
- HERNAN GUZMAN MARQUEZ
- LUIS DELGADO PAILLAHUEQUE
- AMERICA CORTES TABORGA
- ROSA OYARZUN OLIVA
- OSVALDO GALLARDO GARCES
- MARGARITA MARTINEZ
- FABIOLA VILLANUEVA ALVAREZ
- RICARDO MARTINEZ FLORES
- JUAN SANTIBAÑEZ BARRIENTOS
- PATRICIA AVILES OSMAN
- ROBERTO RETAMAL RUIZ
- ANSELMO JARAMILLO
- FELIPE MAYO VERGARA

PROGRAMA :

- PRINCIPIOS ESCENCIALES LEY 19.886
- AMBITO DE APLICACIÓN
- REQUISITOS PARA CONTRATAR
- PROCEDIMIENTOS O VIAS
 - * CONVENIOS MARCOS
 - * LICITACION PUBLICA
 - * EXCEPCIONES
 - ° LICITACIONES PRIVADAS
 - ° TRATO DIRECTO
- EXCLUSIONES DEL SISTEMA
- SISTEMA DE INFORMACION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
- DISPOSICIONES GENERALES DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACION
- REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES
- TRIBUNAL DE CONTRATACION PUBLICA

7.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE OSORNO
DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

FECHAS : 22 Y 23 DE ABRIL DE 2013

HORARIOS : 22 DE ABRIL DE 2013
- DE 15:00 A 18:00 HORAS

23 DE ABRIL DE 2013
- DE 15:00 A 18:00 HORAS

LUGAR : SALA PUYEHUE, CAJA DE COMPENSACION LOS ANDES

TOTAL HORAS CAPACITACION: 06 HORAS.

ENTIDAD CAPACITADORA : ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE OSORNO

COSTO : Sin Costo

ASISTENCIA : 100 %

Se deja establecido que este curso de capacitación, será considerado de acuerdo al art. 23 letra c), art. 26 inciso 2°, y 27 de la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

Además el funcionario participante deberá tener presente que al término del curso, deberá presentar a la Alcaldía Municipal, un informe detallado del curso, el cual se adjuntará a la hoja de vida respectiva.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



YAMIL UARAC ROJAS
SECRETARIO MUNICIPAL

SXBC/YUR/acgg

Distribución:

- Interesados (Vía Correo Electrónico)
- Bienestar
- D.A.F
- Archivo Decretos Exentos
- Capacitación

INOC 2P7567



SANDRA X. BAHAMONDE CARCAMO
JEFE DEPTO. PERSONAL