

## SOLICITUD DE APROBACIÓN DE

PROYECTO DE SUBDIVISIÓN

ANTEPROYECTO DE LOTEO

FUSION DE TERRENOS

**MUNICIPALIDAD DE**

DIRECCIÓN DE OBRAS

1	NUMERO
2	FECHA

IDENTIFICACION DE LA PROPIEDAD

URBANO

RURAL

CALLE O CAMINO	NÚMERO	ROL DE AVALÚO
3		
SITIO	MANZANA	LOTEO
4		
5	LOCALIDAD DE	

### DECLARACION JURADA DEL PROPIETARIO

6	YO
7	ROL ÚNICO TRIBUTARIO N°
8	DOMICILIADO EN CALLE <span style="float: right;">NÚMERO</span>
9	DE LA COMUNA DE <span style="float: right;">CIUDAD DE</span>
10	DECLARO BAJO JURAMENTO SER DUEÑO DEL BIEN RAÍZ UBICADO EN CALLE
11	NÚMERO <span style="float: right;">DE LA COMUNA</span>
12	DE <span style="float: right;">QUE SE ENCUENTRA INSCRITO A SU NOMBRE</span>
13	A Fs. <span style="float: right;">NÚMERO</span> <span style="float: right;">AÑO</span>
14	DEL CONSERVADOR DE BIENES RAÍCES DE
15	EN EL CUAL SE PROYECTA LLEVAR A LA PRÁCTICA LA EDIFICACIÓN PARA LA
16	CUAL SE SOLICITA EL PERMISO DEL QUE LA PRESENTE DECLARACIÓN
17	FORMA PARTE INTEGRANTE.

### OTROS DATOS DEL PROPIETARIO

TELEFONO	FAX / E-MAIL
14	
REPRESENTANTE LEGAL	
15	
RUT REP. LEGAL	
16	

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL PROPIETARIO O REP. LEGAL

NOTA: EN CASO DE EXISTIR MAS DE UN PROPIETARIO, ADJUNTAR CORRESPONDIENTE DECLARACION JURADA

### IDENTIFICACIÓN DEL ARQUITECTO PROYECTISTA

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	ROL ÚNICO TRIBUTARIO	FIRMA
17		
PROFESIONAL COMPETENTE	PATENTE PROFESIONAL	
18		
DIRECCIÓN	COMUNA	FONO-FAX
19		

### CARACTERÍSTICAS DEL PROYECTO

SOLICITAN QUE SE APRUEBE EL PROYECTO DE	DENSIDAD PROPUESTA	SUPERFICIE TOTAL
20		
PERMISO ANTERIOR	DE FECHA	INFORME DEL REVISOR INDEPENDIENTE N°
21		DE FECHA
CERTIFICADO DE INFORMACIONES PREVIAS N°	DE FECHA	
22		
CERTIFICADO DE FACTIBILIDAD DE SERVICIO DE AGUA POTABLE N°	FECHA	
23		
CERTIFICADO DE FACTIBILIDAD DE SERVICIO DE ALCANTARILLADO N°	FECHA	
24		



## **SOLICITUD DE APROBACION DE PROYECTO DE SUBDIVISIÓN O DE ANTEPROYECTO DE LOTE.**

En la línea siguiente al encabezado del formulario debe indicarse mediante una cruz sobre el recuadro correspondiente si la solicitud se refiere a un proyecto de subdivisión o a un anteproyecto de loteo o a una fusión de terrenos.

**Línea 1** Número asignado por la Dirección de Obras a la presente solicitud.

**Línea 2** Fecha de presentación de la presente solicitud.

### **A.- IDENTIFICACION DE LA PROPIEDAD.**

En el recuadro pertinente se deberá indicar si la propiedad se encuentra situada en área rural o urbana de conformidad al certificado de informaciones previas.

**Línea 3** Indicar la calle o el camino al cual da frente la propiedad y por el cual se accede a ésta. A continuación Indicar el número asignado por el Director de Obras. En la siguiente celda, indicar el rol de avalúo de la propiedad. Toda esta información debe corresponder a la contenida en el certificado de informaciones previas vigente emitido previamente por la municipalidad.

**Línea 4 y línea 5** Se incluirán las informaciones solicitadas, las que en todo deben corresponder al certificado vigente de informaciones previas.

### **B.- DECLARACIÓN JURADA DEL PROPIETARIO.**

**Línea 6** Indicar nombre completo de la persona natural o razón social si se trata de una persona jurídica.

**Línea 7** Indicar el rol único tributario de la persona jurídica o de la persona natural individualizada como propietario en la línea anterior.

**Línea 8 y línea 9** Indicar los datos de la dirección del propietario individualizado en las líneas anteriores.

**Línea 10 hasta línea 13** Completar los datos del inmueble conforme al certificado de dominio vigente.

### **C.- OTROS DATOS DEL PROPIETARIO**

**Línea 14** Indicar Teléfono y Fax del propietario

**Línea 15** Indicar, si procede, nombre completo del representante legal.

**Línea 16** Indicar RUT del representante legal.

### **C.- IDENTIFICACIÓN DEL ARQUITECTO PROYECTISTA.**

**Línea 17** Deben indicarse, en caso que éste corresponda a persona natural, los datos de nombre completo, apellidos y número del rol único tributario. En aquellos casos en que el proyectista corresponda a una persona jurídica, se indicará en esta línea la razón social y el número del rol único tributario de la sociedad.

**Línea 18** Si la línea 17 se completó con una persona jurídica, en esta línea deberá individualizarse el profesional competente que actúa como proyectista. A continuación se llenará la celda central con el número de patente profesional conforme a antecedente presentado por el interesado acompañando a la presente solicitud. En el recuadro de la derecha, dicho profesional deberá estampar su firma.

El profesional competente deberá acreditar su competencia mediante fotocopia simple del título profesional.

**Línea 19** Deberán indicarse los datos de domicilio y teléfono correspondientes a la sociedad o a la persona natural que actúe como proyectista competente.

### **D.- CARACTERISTICAS DEL PROYECTO**

**Línea 20** Debe indicarse si la solicitud se refiere a la aprobación de un proyecto de subdivisión en que las obras de urbanización existentes son suficientes o si ésta corresponde a un anteproyecto de loteo que consulta obras de urbanización. A continuación indicar la densidad propuesta por el proyecto para la cual es suficiente la urbanización existente o para la se han solicitado los certificados de factibilidad de dotación de servicios, según corresponda a subdivisión o a anteproyecto de loteo. En la siguiente celda deberá indicarse la superficie total del terreno que se lotea, incluidas las superficies de las áreas afectadas por la declaratoria de utilidad pública.

**Línea 21** En los casos que exista un permiso anterior para edificación, subdivisión ó loteo deberá indicarse en esta línea su número y la fecha en que éste fue otorgado. Si existiera informe de revisor independiente indicar en esta línea el número y la fecha de dicho informe.

**Línea 22** Indicar el número y la fecha de certificado de informaciones previas mediante el cual hubieren sido informadas las condiciones urbanísticas mediante las cuales se elaboró el proyecto que se solicita aprobar.

**Línea 23** Indicar el número y la fecha del certificado de factibilidad de servicio de agua potable.

**Línea 24** Indicar el número y la fecha del certificado de factibilidad de servicio de alcantarillado

### **D.- IDENTIFICACIÓN DEL REVISOR INDEPENDIENTE**

**Línea 25** Se indicarán los datos de nombre completo o razón social y número de registro del revisor independiente en los casos que se cuente con la participación de éste.

**Línea 26** Indicar el nombre del profesional competente que, como persona natural, actúa en representación del revisor independiente en los casos que éste sea persona jurídica, anotando su número de patente profesional.

**Línea 27** Indicar los datos correspondientes a la dirección de la persona natural que actúa como revisor independiente o en representación de éste en los casos de personas jurídicas.

**E.- DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN A LA SOLICITUD.**

**Línea 28** Deberá verificarse la existencia de los antecedentes solicitados en el listado marcando en recuadro correspondiente.

**Línea 29** En esta línea y las disponibles a continuación, se indicará otros antecedentes no incluidos en el listado, o bien se especificará con mas detalle lo solicitado.

**Línea 30** A llenar por la Dirección de Obras Municipales. Debe contener todas las observaciones que el anteproyecto o proyecto le merezca a la Dirección de Obras, las cuales serán notificadas al interesado.

**Línea 31** Se dejará constancia de la fecha de la notificación de las observaciones, como también de la fecha en que el proyectista ingrese las enmiendas correspondientes.

En ambos casos deberán firmar el proyectista y el revisor municipal según corresponda en señal de toma de conocimiento y por la responsabilidad que les compete.