



LISTADO HONORARIOS MES DE FEBRERO DEL 2015

| N° | NOMBRE | FUNCIONES ESPECIFICAS | Título | DESDE | HASTA | REGION | VALOR CONTRATO | PERIODICIDAD PAGO | UNIDAD MONETARIA | UNIDAD | OBSERVACIONES |
|----|---------------------------------|--|--|------------|------------|--------------|----------------|-------------------|------------------|---------------------------|-------------------|
| 1 | ABURTO NEGRON FRANCISCO JAVIER | Apoyar en la gestión y planificación de las actividades de los Departamentos de Proyectos y Licitaciones, especialmente en la confección de expedientes administrativos, compra de insumos y coordinación del transporte. | TECNICO EN CONSTRUCCION | 20/06/2013 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 742.000 | Mensual | Pesos | SECPAN | Sin observaciones |
| 2 | ABURTO NUYADO FABIANA BELEN | Apoyar la gestión del Programa de Presupuestos Participativos. Desarrollar funciones administrativas y revisión de rendiciones de proyectos comunitarios | TECNICO EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS | 01/01/2014 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 376.889 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 3 | AGUILA PROBOSTE RIXON ALEX | <i>Asesorar en la dirección técnica de transmisión del canal municipal</i> | ENSEÑANZA MEDIA | 01/06/2011 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 556.500 | Mensual | Pesos | GABINETE ALCALDIA | Sin observaciones |
| 4 | ALVAREZ GONZALEZ JUAN PABLO | Gestionar la Participación vecinal por medio de la ejecución del Programa de Presupuestos Participativos, y colaborar en la realización de actividades emanadas desde la Dirección de Desarrollo Comunitario. | PLANIFICADOR SOCIAL | 13/01/2010 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 677.817 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 5 | ALVAREZ RUIZ CLOTILDE MAGDALENA | Apoyo administrativo para llevar a efecto el Protocolo de Vigilancia de Riesgos Psicosociales, difusión, aplicación de encuestas, tabulación de datos, informes a entidades correspondientes | CONTADORA | 13/10/2014 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 371.000 | Mensual | Pesos | DIR. ADM Y FINANZAS | Sin observaciones |
| 6 | ALVAREZ SOTO CLAUDIA LORENA | Llevar un registro de los usuarios derivados por el Tribunal al Programa de Rehabilitación Alcohólica. Recibir las presentaciones en las causas de las partes interesadas y también los antecedentes que se adjuntan a ellas. Alimentar con registros de causas el sistema informático del tribunal y mantener éste a día. | INGENIERA DE EJECUCION EN ADM. DE EMPRES | 01/07/2014 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 406.732 | Mensual | Pesos | 2do JUZGADO POLICIA LOCAL | Sin observaciones |

| | | | | | | | | | | | |
|----|-----------------------------------|--|--|------------|------------|--------------|-----------|---------|-------|-----------------------|-------------------|
| 7 | ARANCIBIA PAREDES INGRID | Módulos de atención de público y digitación | CONTADORA | 01/05/2012 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 561.187 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 8 | BAEZA SAAVEDRA FRANCISCO JAVIER | Recopilación de antecedentes sobre lotes, fusiones y normas urbanas (líneas, expropiabilidades, informaciones previas y números) tramitadas con anterioridad dentro del perímetro urbano de la comuna, el que servirá de insumo al Departamento de Urbanismo de la Dirección de Obras Municipales, en la actualización del catastro de obras de edificación y urbanismo. | ARQUITECTO | 01/05/2014 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 1.015.618 | Mensual | Pesos | DIRECCION DE OBRAS | Sin observaciones |
| 9 | BERNIER VELASQUEZ ANITA JESSICA | Aplicación de FPS en terreno | ENSEÑANZA MEDIA | 12/03/2014 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 334.040 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 10 | BORQUEZ MIRANDA INGRID IVONNE | Promover, coordinar y fomentar actividades turísticas con la comunidad y el público en general, mantener registros y generar informes estadísticos para el desempeño de sus actividades y demás funciones que encomiende el Jefe Depto. Turismo y el DIDECO | TECNICO EN MEDIACION FAMILIAR Y COMUNITA | 08/02/2012 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 334.040 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 11 | BRUNING HENRIQUEZ DANIELA | Llevar registro de licencias médicas y recuperación de subsidios, realizar cobranzas a las entidades de Salud. Tener estadística de licencias médicas tramitadas y recuperadas. | CONTADORA TECNICA NIVEL MEDIO | 01/06/2013 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 371.000 | Mensual | Pesos | PERSONAL | Sin observaciones |
| 12 | CAÑULEF SCHOFF LILIANA WALESKA | Encargada de archivos FPS y módulos de atención | ASISTENTE SOCIAL | 21/03/2011 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 334.040 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 13 | CEBALLOS ACUÑA PAOLA NOEMI | Asesoría a beneficiarios en materias de competencia del Departamento Social, visitas a terreno, participación en distintos programas sociales, redacción de informes socioeconómicos, apoyo en obtención de becas y beneficios sociales, atender requerimientos del Tribunal de Familia o demás organismos y cumplir con las demás funciones que le encomiende la Jefe del Depto. Social | ASISTENTE SOCIAL | 01/06/2014 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 788.333 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 14 | CHEUQUIAN CHEUQUIAN DANIEL ANDRES | Asesoría en la programación de continuidad del canal municipal | ENSEÑANZA MEDIA | 01/08/2012 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 356.160 | Mensual | Pesos | GABINETE ALCALDIA | Sin observaciones |
| 15 | DELGADO CONCHA IPSOLA BEATRIZ | Encargada de Revisión de FPS y estadística | ENSEÑANZA MEDIA | 01/01/2010 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 561.187 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |

| | | | | | | | | | | | |
|----|----------------------------------|--|--|------------|------------|--------------|---------|---------|-------|------------------------------------|-------------------|
| 16 | DIAZ CARDENAS MAURO RODRIGO | Promover, coordinar y fomentar actividades turísticas con la comunidad y el público en general, mantener registros y generar informes estadísticos para el desempeño de sus actividades y demás funciones que encomiende el Jefe Depto. Turismo y el DIDECO. | TECNICO ELECTRICISTA | 22/02/2011 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 261.778 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 17 | DIAZ GODDY JULIO CESAR | <i>Asesorar en la edición de videos y operador de cámaras del canal municipal</i> | TECNICO SUPERIOR EN CAMAROGRAFO DE VIDEO | 09/01/2013 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 356.160 | Mensual | Pesos | GABINETE ALCALDIA | Sin observaciones |
| 18 | DIAZ VARGAS GONZALO | <i>Dibujo de planos correspondientes a los proyectos presentados por la Oficina de la Vivienda en la postulación de comités de viviendas a programas de protección al patrimonio familiar PPPF ante el Servicio. Ejecución de expedientes para la regularización de ampliaciones de viviendas de acuerdo a la Ley 20.671 incluyendo levantamiento en terreno, confección de planos, especificaciones técnicas, atención de público y trámites ante la Dirección de Obras.</i> | MEDIA COMLETA | 01/01/2015 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 331.340 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Contrato nuevo |
| 19 | GALLARDO GUZMAN ANGELICA CECILIA | <i>Recopilar información de los cursos de capacitaciones realizadas en el año 2014 para generar estadísticas y gráficos demostrativos y tabular datos de las encuestas de capacitación donde se identifique al personal municipal de acuerdo a su tipo de contrato, escalafón, grado y cargo</i> | SECRETARIA | 01/04/2013 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 371.000 | Mensual | Pesos | PERSONAL | Sin observaciones |
| 20 | GUILGUAL MANQUEL VANESSA ANDREA | <i>Prestar apoyo a los operativos cívicos y a situaciones de emergencias, o programas de intervención social, tales como: Municipio en tu Barrio entre otros. Implementar medidas tendientes a fomentar la educación hacia la comunidad destinados al cuidado y tenencia responsable de mascota y/o animales domésticos propiciando campañas a nivel local en conjunto con las distintas organizaciones, implantar microchips a canes. Ejecutar intervenciones quirúrgicas a animales caninos, esterilizaciones y castraciones. Gestionar con las Unidades correspondientes municipales la mantención de insumos necesarios para realizar cirugías y la mantención de animales en el centro de esterilización. Realizar control y medidas sanitarias de animales domésticos, previamente coordinados y autorizados. Actualizar estadísticas de las atenciones realizadas en el centro de esterilización y registrar en sistema computacional. Otras funciones asignadas por el jefe del Dpto. de Medio Ambiente o quien le subroga en el cargo</i> | MEDICO VETERINARIO | 05/12/2013 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 736.250 | Mensual | Pesos | DIR. MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO | Sin observaciones |
| 21 | GUZMAN AHENGO BARBARITA DEL C. | <i>Apoyo en tramitación de causas de cobro ejecutivo por derechos municipales. Revisión semanal de las denuncias ingresadas a los Juzgados de Policía Local por las distintas unidades municipales. Revisión e informe semanal de avance de estado de causas seguidas ante los distintos tribunales de la ciudad. Concurrir a las Cortes de Apelaciones respectivas a presentar escritos de mero trámite, en las causas en que el municipio sea parte.</i> | ENSEÑANZA MEDIA | 29/11/2011 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 477.197 | Mensual | Pesos | DIR. ASESORIA JURIDICA | Sin observaciones |

| | | | | | | | | | | | |
|----|---------------------------------------|---|---|------------|------------|--------------|---------|---------|-------|-----------------------|-------------------|
| 22 | HERNANDEZ MALDONADO PAMELA DEL CARMEN | Encargada Encuestadores y registro rutas | ENSEÑANZA MEDIA | 03/08/2009 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 334.040 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 23 | HIPP VILLALOBOS HILDEGARD ALEJANDRA | Asesoría a beneficiarias en materias de competencia del Departamento Social, visitas a terreno, participación en distintos programas sociales, redacción de informes socioeconómicos, apoyo en obtención de becas y beneficios sociales, atender requerimientos | ASISTENTE SOCIAL | 15/01/2007 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 788.333 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 24 | HUEITRA BARRIENTOS SYLVIA MONICA | Aplicación de FPS en terreno | ENSEÑANZA MEDIA | 01/01/2015 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 334.040 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Contrato nuevo |
| 25 | JARAMILLO EPUYADO CONSUELO NATACHA | Aplicación de FPS en terreno. | ADMINISTRACION | 01/01/2014 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 334.040 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 26 | JEREZ TAUDA IVONNE DEL CARMEN | Aplicación de FPS en terreno | VENTAS Y PUBLICIDAD | 01/07/2013 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 334.040 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 27 | JEREZ TAUDA VICTOR MANUEL | Apoyo administrativo del Departamento de Programas, cuyas funciones son: atención de público, encargado del Sistema de Documentación Administrativa (IDOC). Administración del uso de móvil arrendado, apoyo a actividades en terreno. | TECNICO SUPERIOR ADMINISTRADOR EMPRESAS | 09/04/2012 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 519.399 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 28 | LLANO MELLA PAOLA CONSUELO | Trabajo administrativo de oficina, atención de público, levantamiento de informes sociales a usuarios, mantener actualizado con información requerida en plataforma del Programa IEF, asignación de familias a sistema de gestión del Programa SSYO. | ENSEÑANZA MEDIA | 01/01/2015 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 371.855 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Contrato nuevo |
| 29 | MARTINEZ CARDENAS KARINA ALEJANDRA | Módulos de atención y aplicación de FPS | ASISTENTE SOCIAL | 25/08/2014 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 334.040 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 30 | MEDINA BARRA FAVIO ENRIQUE | Conductor Programas Misceláneos | TECNICO EN TURISMO | 01/01/2015 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 212.000 | Mensual | Pesos | GABINETE ALCALDIA | Contrato nuevo |

| | | | | | | | | | | | |
|----|-------------------------------------|--|-------------------------|------------|------------|--------------|---------|---------|-------|------------------------|-------------------|
| 31 | MUÑOZ CORTEZ JUAN GABRIEL | <i>Apoyo en el catastro de bienes no agrícolas de la comuna de Osorno, tales como tasación de nuevas construcciones, revisión de avalúo y cambios de destinos e inclusión masiva de nuevas poblaciones del catastro. Apoyo para la ejecución de Convenio celebrado entre la I. Municipalidad de Osorno y el Servicio de Impuestos Internos, tendiente a mejorar la recaudación por concepto de impuesto territorial.</i> | TECNICO EN CONSTRUCCION | 16/06/2014 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 706.666 | Mensual | Pesos | DIR. ASESORIA JURIDICA | Sin observaciones |
| 32 | NAVARRO RIQUELME TATIANA VALERIA | <i>Control de documentos, manejo base de datos que dilijan relación con el catastro de bienes raíces de la comuna de Osorno. Apoyo para la ejecución de convenio celebrado entre la I. Municipalidad de Osorno y el Servicio de Impuestos Internos, tendiente a mejorar la recaudación por concepto de impuesto territorial.</i> | ENSEÑANZA MEDIA | 23/06/2014 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 353.333 | Mensual | Pesos | DIR. ASESORIA JURIDICA | Sin observaciones |
| 33 | PACHECO VARGAS JULIE | <i>Módulos de atención de público y digitación</i> | ENSEÑANZA MEDIA | 01/11/2013 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 334.040 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 34 | PAICIL TREJO FELIPE ADOLFO | <i>Promover, coordinar y fomentar actividades turísticas con la comunidad y el público en general, mantener registros y generar informes estadísticos para el desempeño de sus actividades y demás funciones que encomiende el Jefe Depto. Turismo y el DIDECO.</i> | ELECTRICIDAD | 07/12/2011 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 261.778 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 35 | PAILLACAR MUTIZABAL TANIA VALENTINA | <i>Apoyar a las Comunidades y Asociaciones Indígenas en la formulación de proyectos de desarrollo social y territorial. Participar activamente en las actividades organizadas por las comunidades. Otras funciones que le asigne el Jefe Departamento de Organizaciones Comunitarias y/o Director DIDECO.</i> | SOCIOLOGA | 01/11/2014 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 467.656 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 36 | PAREDES PAREDES JUAN ANDRES | <i>Apoyar en la planificación, cubicación y supervisión en su ejecución de los trabajos de las infraestructuras comunitarias que desarrolla el Municipio a través del Departamento de Operaciones.</i> | CONSTRUCTOR CIVIL | 13/01/2015 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 466.666 | Mensual | Pesos | OPERACIONES | Contrato nuevo |
| 37 | PEREZ BARRIA SILVANA ISNELDA | <i>Administración de recursos recibidos de fondos de los distintos Ministerios del Gobierno de Chile. Asesorar y capacitar aspectos presupuestarios y financieros de fondos en administración. Contabilizar fondos utilizados en administración y cierre contable anualmente.</i> | ADMINISTRADORA PUBLICA | 01/02/2011 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 741.703 | Mensual | Pesos | DIR. ADM Y FINANZAS | Sin observaciones |
| 38 | PROVOSTE JARA RODRIGO ADRIAN | <i>Realizar levantamientos topográficos, geo referenciar proyectos, elaborar planos de servidumbres de paso y subdivisiones de predios.</i> | TOPOGRAFO | 11/02/2009 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 601.273 | Mensual | Pesos | SECPAN | Sin observaciones |

| | | | | | | | | | | | |
|----|------------------------------------|--|-----------------|------------|------------|--------------|-----------|---------|-------|------------------------|-------------------|
| 39 | QUELIN KREMMER NANCY GLORIA | Aplicación de FPS en terreno y módulos de atención de público | ENSEÑANZA MEDIA | 23/01/2009 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 334.040 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 40 | QUEUPUAN CARDENAS JOSE JONATHAN | Aplicación de FPS en terreno | ENSEÑANZA MEDIA | 01/01/2014 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 334.040 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 41 | QUINCHALEF PINOL ANGELO CRISTIAN | Ejecución de expedientes para la regularización de ampliaciones de viviendas de acuerdo a la Ley 20.671 incluyendo levantamiento en terreno, confección de planos, especificaciones técnicas, atención de público y trámites ante la Dirección de Obras | MEDIA COMPLETA | 01/01/2015 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 331.340 | Mensual | Pesos | DIRECCION DE OBRAS | Contrato nuevo |
| 42 | RAMIREZ BAÑAREZ JESSICA DEL CARMEN | Encargada del área social de la Oficina de la Vivienda cumpliendo las siguientes funciones: elaboración de expedientes administrativos y sociales en la postulación de comités de vivienda a programas de subsidios Minvu, apoyando y asesorando a los postulantes en el proceso previo y post a la postulación, generación de los antecedentes administrativos para el cobro de los estados de pago ante el Serviu respecto a los contratistas y la entidad patrocinante. Encargada del funcionamiento administrativo de la oficina de la Vivienda, salidas a terreno para reuniones de difusión PPPF, diagnóstico social, firma de documentos y aprobación de proyectos PPPF, Programa de Protección al Patrimonio Familiar. | TRABAJO SOCIAL | 01/07/2013 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 511.448 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 43 | RIOS SALDAÑA NICOLLE PILAR | Tramitar exenciones de impuestos ante el Servicio de Impuestos Internos y toda otra materia que se relacione con dicho organismo. Tramitación de saneamiento de propiedades para que pasen a dominio municipal. Ejecutar estudio y petición de inscripción de equipamientos municipales. Confección de contrato de compraventa respecto de contratos que el Municipio adquiere. Otorgar asesoría jurídica y/o Representación Judicial a Municipalidad de Osorno en los juicios en que ésta sea parte, ya sea como demandante, demandada o tercera. | ABOGADA | 01/01/2014 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 1.079.833 | Mensual | Pesos | DIR. ASESORIA JURIDICA | Sin observaciones |
| 44 | RIVAS VENEGAS MARIA JOSE | Realizar talleres, charlas y capacitaciones a docentes y estudiantes de distintos Establecimientos Educativos de la Comuna, asesorar a Coordinadora Comunal en materias preventivas del área de Educación. Gestionar actividades concernientes al trabajo preventivo y articular redes locales. Encargada del Área de Prevención. | ANTROPOLOGA | 15/07/2014 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 385.939 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 45 | ROA JEREZ PAMELA BEATRIZ | Apoyo en el control de la ejecución de los Programas Comunitarios dependientes del Departamento de Operaciones. | MEDIA COMPLETA | 09/02/2014 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 333.333 | Mensual | Pesos | DIRECCION DE OBRAS | Contrato nuevo |

| | | | | | | | | | | | |
|----|----------------------------------|--|---------------------------|------------|------------|--------------|-----------|---------|-------|------------------------|-------------------|
| 46 | RODRIGUEZ RODRIGUEZ JOSE LUIS | <i>Animación de Programas in vivo y reportaje en terreno</i> | TÉCNICO EN COMUNICACIONES | 01/01/2015 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 212.000 | Mensual | Pesos | GABINETE ALCALDIA | Contrato nuevo |
| 47 | RÓSAS VILLANUEVA RODRIGO IGNACIO | <i>Asesorar en la producción audiovisual de los contenidos que se transmitirán por el canal municipal</i> | COMUNICADOR AUDIOVISUAL | 26/09/2011 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 534.240 | Mensual | Pesos | GABINETE ALCALDIA | Sin observaciones |
| 48 | SAAVEDRA IZURIETA SERGIO HERNAN | <i>Asesorar en la definición y diseño de la programación y contenido que se exhiben en el canal municipal según los requerimientos de la Unidad de Comunicaciones o Sr. Alcalde</i> | PERIODISTA | 01/01/2015 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 588.889 | Mensual | Pesos | GABINETE ALCALDIA | Contrato nuevo |
| 49 | SAEZ RIQUELME FABIAN ANTONIO | <i>Apoyo, asesoramiento y desarrollo de proyectos técnicos para postulación de comités de viviendas a programas de protección al patrimonio familiar PPPF y supervisión de las obras en terreno</i> | ARQUITECTO | 21/03/2013 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 426.207 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 50 | SALAZAR MARTINEZ KARIN XIMENA | <i>Proponer y asesorar en la realización de actividades relacionadas a la promoción de Derechos de la Mujer y Género. Fomentar la participación de la mujer. Otras funciones que asigne el Jefe del Departamento de Organizaciones Comunitarias y/o Director DIDECO.</i> | ASISTENTE SOCIAL | 06/05/2013 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 534.464 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |
| 51 | SANDOVAL HEUBOER CLAUDIO ANDRES | <i>Elaborar expedientes técnicos de obras, los que debe considerar planos, especificación técnica y presupuesto de obras. Además deberán colaborar en la elaboración de informes técnicos y proyectos de conservación de infraestructura comunal.</i> | ARQUITECTO | 20/02/2013 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 865.667 | Mensual | Pesos | SECPLAN | Sin observaciones |
| 52 | SANHUEZA PACHECO NADIA PAMELA | <i>Asesoramiento a Comités para elaboración de reglamentos de copropiedad, programa de mejoramiento condominios sociales. Estudio de factibilidad jurídica a fin de habilitar caminos para vecinos de sectores rurales. Otorgar asesoría jurídica y/o Representación Judicial a Municipalidad de Osorno en los juicios en que ésta sea parte, ya sea como demandante, demandada o tercero. Tramitar exenciones de impuestos ante el Servicio de Impuestos Internos y toda otra materia que se relacione con dicho organismo.</i> | ABOGADA | 05/01/2012 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 1.079.864 | Mensual | Pesos | DIR. ASESORIA JURIDICA | Sin observaciones |
| 53 | SOLIS DELGADO RICARDO PATRICIO | <i>Community Manager y Asistente de Audio</i> | ENSEÑANZA MEDIA | 01/01/2015 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 353.333 | Mensual | Pesos | GABINETE ALCALDIA | Contrato nuevo |
| 54 | SOTO GUTIERREZ MIRIAM RUTH | <i>Aplicación de FPS en terreno.</i> | ENSEÑANZA MEDIA | 04/04/2011 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 334.040 | Mensual | Pesos | DIR. DES. COMUNITARIO | Sin observaciones |

| | | | | | | | | | | | |
|----|-------------------------------------|---|----------------------------|------------|------------|--------------|---------|---------|-------|-----------------------------------|-------------------|
| 55 | THIERS JUNGE VANIA ANDREA | <i>Prestar apoyo a los operativos cívicos y a situaciones de emergencias, o programas de intervención social, tales como: Municipio en tu Barrio entre otros. Implementar medidas tendientes a fomentar la educación hacia la comunidad destinados al cuidado y tenencia responsable de mascotas y/o animales domésticos propiciando campañas a nivel local en conjunto con las distintas organizaciones, implantar microchips a canes. Ejecutar intervenciones quirúrgicas a animales caninos, esterilizaciones y castraciones. Gestionar con las Unidades correspondientes municipales la mantención de insumos necesarios para realizar cirugías y la mantención de animales en el centro de esterilización. Realizar control y medidas sanitarias de animales domésticos, previamente coordinados y autorizados. Actualizar estadísticas de las atenciones realizadas en el centro de esterilización y registrar en sistema computacional. Otras funciones asignadas por el jefe del Dpto. de Medio Ambiente o quien le subroga en el cargo</i> | MEDICO VETERINARIO | 16/06/2010 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 994.482 | Mensual | Pesos | DIR.MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO | Sin observaciones |
| 56 | URIBE URIBE CHRISTIAN ERNESTO | <i>Promover, coordinar y fomentar actividades turísticas con la comunidad y el público en general, mantener registros y generar informes estadísticos para el desempeño de sus actividades y demás funciones que encomienda el Jefe Depto. Turismo y el DIDECO</i> | TECNICO EN TURISMO | 01/01/2008 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 261.778 | Mensual | Pesos | TURISMO | Sin observaciones |
| 57 | UTRERAS UTRERAS GIOVANNA BESTSABE | Rostro Programa matinal y producción de cápsulas informativas. | MEDIA COMPLETA | 01/01/2015 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 265.000 | Mensual | Pesos | GABINETE ALCALDIA | Contrato nuevo |
| 58 | VALDEAVELLANO GAETE CAROLINA ISABEL | <i>Apoyo en tramitación de causas de cobro ejecutivo por derechos municipales. Revisión semanal de las denuncias ingresadas a los Juzgados de Policía Local por las distintas unidades municipales. Revisión e informe semanal de avance de estado de causas seguidas ante los distintos tribunales de la ciudad. Concurrir a las Cortes de Apelaciones respectivas a presentar escritos de mero trámite, en las causas en que el municipio sea parte.</i> | ABOGADA | 29/01/2015 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 722.222 | Mensual | Pesos | DIR. ASESORIA JURIDICA | Contrato nuevo |
| 59 | VELÁSQUEZ CANCINO JOSE MARCELO | Asistencia técnica en la producción y dirección del Canal Municipal | PERIODISTA | 25/09/2012 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 649.250 | Mensual | Pesos | GABINETE ALCALDIA | Sin observaciones |
| 60 | VENEGAS MARTINEZ DENIS MARCELO | Community Manager y Asistente de Audio | ESPECIALIDAD: CONTABILIDAD | 01/01/2015 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 353.333 | Mensual | Pesos | OF. COMUNICACIONES | Contrato nuevo |
| 61 | VERA PRADINES ERICA ALEJANDRA | <i>Reportear actividades y noticias ocurridas en el ámbito local, redactarlas y despacharlas en cada uno de los noticieros que emite el canal municipal.</i> | PERIODISTA | 01/01/2012 | 31/12/2015 | DE LOS LAGOS | 649.250 | Mensual | Pesos | OF. COMUNICACIONES | Sin observaciones |