

**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE OSORNO DIDECO – DPTO. SOCIAL**  
Trámites y requisitos de acceso a servicios

AÑO	MES	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	REQUISITOS Y ANTECEDENTES	TRÁMITES EN LÍNEA	TRÁMITES A REALIZAR O ETAPAS	VALOR	LUGAR DONDE SE REALIZA	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA
		Atención Asistente Social, quien evaluará la situación socioeconómica de la persona que está solicitando el beneficio, de acuerdo con el Manual de Procedimientos "GESTIÓN DE LA ASISTENCIA SOCIAL" año 2014.	Del 1 al N°19 corresponde a ayuda asistencial, para familias con mayor vulnerabilidad social.Cada una de las ayudas puede solicitarse a través de:	No	Asistentes Sociales entrevistan a solicitantes y en los casos que amerita se concuerda visita al domicilio.Para tomar Informe Social se debe acreditar situación económica a través de:Liquidaciones de sueldo de las personas que trabajan en la familia, comprobantes de subsidio: SUF, Bonos, Cesantía, Pensiones, Boletas de Honorarios, declaración jurada simple, entre Otros. <b>Documentación especial en caso de:</b>	Gratis	Dpto. Social, ubicado en Bilbao 850,3er piso.	
		1)Aporte pago de Luz	1. Carta solicitud ingresada a Oficina de Partes del Municipio.2.		<b>Luz:</b> Boleta de luz y comprobante de pago (Saesa)			
		2)Aporte Pago de agua	Derivado de audiencia con Sr. Alcalde o Director		<b>Agua:</b> Boleta de consumo agua y comprobante de pago (Essal)			

		3)Alimentos	Desarrollo Comunitario.3. Por demanda espontánea, directamente en Dpto. Social		<b>Alimentos:</b> Documentos que permitan justificar disminución del presupuesto familiar.			
		4)Materiales de Construcción			<b>Materiales de construcción y/o eléctricos:</b> En los casos que corresponda Evaluación técnica realizada por profesional de la DOM. Visita a terreno Asistentes Sociales. Ayuda dirigida a familias de campamentos y otros sectores poblacionales más carenciados. En construcción y/o eléctricos.			
		5)Materiales eléctricos.			Visita a terreno Asistente Sociales. Ayuda dirigida a familias de campamentos y otros sectores más carenciados en materiales eléctricos. Cotizaciones.			
		6)Pasajes			<b>Pasajes:</b> Documento que acredita el tener que viajar a otra			

					ciudad con fines médicos u de otra índole.			
		7)Medicamentos			<b>Medicamentos:</b> Receta médica y providencia de la no existencia en Cesfam y/o Atención secundaria. Enfermedades catastróficas de alto costo para solicitantes. <b>Cotizaciones.</b>			
		8)Exámenes médicos			<b>Exámenes médicos:</b> Ordenexamen, cotización del mismo e indicar que no se realiza en Cesfam y /o Atención secundaria, o <b>bienes de urgencia.</b> Enfermedades catastróficas.			
		9)Lentes ópticos			<b>Lentes ópticos:</b> <b>Receta médica y 3 cotizaciones, para adultos y estudiantes, en caso que estos últimos no sean solventados por Junaeb.</b>			

		10)Aporte gastos funerarios			<b>Aporte servicio funerario:</b> Certificado de defunción y Documento de Funeraria con individualización, <b>valor del servicio y saldo a cancelar.</b>			
		11)Arriendo bus, funeral			<b>Bus traslado deudos funeral:</b> Certificado de Defunción.			
		12)Colchones-frazadas			<b>Colchones-Frazadas:</b> En caso de existir coordinación de otro profesional presentarlo.			
		13)Pañales adulto-Niños			<b>Pañales Adulto /Niños:</b> Certificado médico o de Enfermera que indique uso de pañales <b>y/o necesidad manifiesta.</b>			
		14)Aporte Libreta ahorro			<b>Aporte libreta ahorro:</b> Certificado del Serviu indicando trámite de postulación.Libreta de ahorro para la vivienda actualizada en ahorro. En caso de no existir este, otro documento del Banco certificando			

					el ahorro.			
		15)Entrega Agua, en camión aljibe			<b>Entrega agua camión aljibe:</b> Generalmente es derivado por sistema de correspondencia de oficina de partes o Dirmao.			
		16)Aporte pago Desratización			<b>Aporte desratización/Fumigación termitas:</b> Coordinación de profesionales de otro servicio en atención de casos (Cesfam) y /o demanda espontanea. 3 cotizaciones.			
		17)Limpieza fosas sépticas			<b>Aporte servicio Limpieza Fosa séptica:</b> Solicitud de organización en carta dirigida a Sr. Alcalde y /o demanda espontanea. 3 cotizaciones			

		18)Comodato sillas de ruedas estándar			Comodato Sillas de Ruedas estándar: Prescripción médica del uso silla de ruedas.			
		19)Comodato bastones ortopédicos			Comodato Muletas y bastones ortopédicos: <b>Prescripción médica del uso ayuda técnica.</b>			
		<b>Emergencia:(Incendios-inundaciones)</b> ColchonesFrazadasAlimentosVajillaMediaguasMateriales de Construcción	Siniestro, en conocimiento por:Demanda EspontáneaNoticias de RadioAviso de dirigentes Vecinales <b>Derivación Comité de Emergencia Comunal y/o Director Dideco.</b>	No	Visita domiciliariaRegistro FotográficoEvaluación técnicaElaboración Informe SocialEntrega de ayudas aprobadas	Gratuita	Departamento Social	

		<p>Requisitos: Los postulantes deben poseer la Ficha Social (con puntaje 11.734 vigente a 2015), no tener previsión, ser alumno regular del establecimiento donde estudie, debe cumplir con el control niño sano en su CESFAM, pueden postular los menores Recién Nacidos, hasta antes de cumplir 18 años. Puede postular toda mujer embarazada que presente 5 meses de embarazo (plazo máximo 8 meses cumplidos), <b><u>que no tenga previsión, ni sea causante de asignación familiar.</u></b> Antecedentes: Certificado de Nacimiento, fotocopia del carnet de control niño sano del Cesfam, certificado de alumno regular. Las embarazadas deben estar</p>	<p>No. Trámite lo realiza funcionaria habilitada para ello.</p>	<p>El día anterior a cada fin de mes se envía a través de la página web al IPS la información de los trámites y extinciones del SUF tomados durante el periodo; luego el IPS informa a la comuna respectiva de los errores y/o rechazos y elimina de la base de datos estos rechazos. Durante la primera semana del mes siguiente el IPS carga la base de datos de los postulantes al SUF para que las Municipalidades puedan generar los decretos respectivos como ser Concesión sufi y Extinciones sufi. Una vez firmados por el Alcalde los decretos originales son remitidos al IPS y Gobernación. Una vez aprobados los postulantes, el IPS envía los pagos respectivos a la</p>	<p>Gratuito</p>	<p>Unidad de Subsidios, Dpto. Social.</p>	<p>Vigencia subsidio tres años.</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------	-------------------------------------------	-------------------------------------

			encuestadas con la Ficha Social, deben presentar certificado que extiende la Matrona del Cesfam donde indica el periodo de gestación y además Certificado de Nacimiento.		entidad pagadora (Caja de Compensación Los Héroes).			
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------	--	--	--

		Pensiones Básicas Solidarias de Vejez e Invalides (PBS).	PBS - VEJEZ-Tener 65 años de edad o más, hombre y mujer.-Ficha de Protección Social, con puntaje máximo 12.266.-Fotocopia cedula de identidad.	No	Una vez que se toman los trámites correspondientes son remitidos en forma diaria al IPS, quien continúa con el procedimiento para finalmente dictar resolución de concesión de beneficio, para ser cancelado a través del centro de pago en Caja Compensación Los Héroes.	Gratuito	<b>Unidad Subsidios, Social. de Dpto.</b>	Los pensionados de invalidez, al cumplir los 65 años, deben volver a postular, en este caso PBS Vejez.
		Subsidio Discapacidad mental.	Ser menor de 18 años de edad-Haber sido declarado con discapacidad mental, de acuerdo al Art. 4to. De la Ley N° 18.600.-Informe Psicólogo- Ficha de Protección Social vigente y un puntaje no superior a 8.500 puntos.-Ingreso per cápita inferior a \$61,812 a la fecha.	No. Trámite lo realiza funcionaria habilitada para ello.	Una vez que se recepcionan los documentos médicos para la postulación, son remitidos al Compin quien los evalúa y devuelve al Depto. Social con Resolución de <u>aprobación o rechazo</u> .En los aprobados, se toma el trámite en línea por parte de funcionaria habilitada, y luego son	Gratuito	<b>Unidad Subsidios, Social. de Depto.</b>	Beneficio tiene vigencia hasta cumplimiento de los 18 años, posteriormente se debe postular a PBS Invalidez.

					enviadosaDepto. Social en Intendencia Los Lagos, para que se dicte resolución de Concesión al subsidio			
		Subsidio Aseo	Beneficio para personas que habitan viviendas con avalúo fiscal igual o inferior a 25 UTM.EXENCIOND° ASEO:-Mujeres jefas de hogar mayores de 60 años de edad.-Varones jefes de hogar mayores de 65 años de edad.-Pensionados de invalidez, montepiadas y viudas de cualquier edad.-Pensionados de cualquier institución previsional, que no exceda de \$120.000.REBAJAS D° ASEO-Familias en	No.	Postulación debe hacerse en Oficina, por el o la solicitante.Cada tres meses se genera un decreto de exención y rebaja.	Gratuito	Unidad Subsidios, Social de Depto.	Beneficio de vigencia indefinida.

			situación de pobreza acreditada mediante el puntaje de la Ficha de Protección Social					
		Subsidio de Agua y Potable alcantarillado urbano-rural	Postulantes deben tener residencia permanente en una vivienda ubicada en sector urbano o rural. Contar con aplicación de FPS. Estar al día en los pagos de agua mensual. <u>Documentos:</u> Fotocopia por ambos lados de la cédula de identidad del jefe de hogar. Fotocopia de última boleta de agua (Essal)	No.	Se toma la postulación a beneficio, que puede ser por el 70% o 40%. En caso de beneficiarios Chisol es el 100%. Mensualmente, de acuerdo a la disponibilidad de cupos, se decreta la asignación de beneficio SAP y cuando corresponda la extinción del beneficio. Posteriormente	Gratis	Depto. Social, Unidad de Subsidios.	Vigencia del subsidio es de tres años.

			pagada y cancelada al día.		ente beneficio se ve reflejado en la boleta de consumo que recibe el postulante.			
--	--	--	----------------------------	--	----------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

		Tramitación de ayudas técnicas ante el SENADIS.	Postulante debe acreditar situación de discapacidad a través de RND, excepto personas que son beneficiarias de Chisol y niños(as) menores de 6 años.	No	Postulante debe presentar: <u>Formulario de contexto</u> (mide el impacto que tendrán las A.T, en los solicitantes, cuidador(es) y sus familias).Formulario de consentimiento informado.Formularios de indicación A.T (hay12Form. Para cada tipo de ayuda técnica)En casos de A.T auditivas, adjuntar Audiometrías, impedanciometrías, según corresponda, con plazo vigencia <b>no superior a 6 meses</b> .Plan de intervención asociado a las solicitudes de A.T.Cédula de identidad del postulantePuntaje FPS, excepto: Niños(as) institucionalizados, centros Sename e instituciones colaboradoras. Jóvenes, adultos y A. mayores en Centros de larga	Gratuito	<b>Depto. Social</b>	Postulante recibe: Comprobante de ingreso solicitud ayuda técnica, que le permite consultar en página del Senadis estado del trámite o bien en oficina donde lo gestiono.Funcionaria encargada revisa diariamente estado de las postulaciones y de acuerdo a lo indicado en mensajería interna, lo comunica a postulante y/o profesional que curso la A.T. Postulante puede revisar estado postulación en <a href="http://consultaat.fonaweb.cl">http://consultaat.fonaweb.cl</a> .
--	--	-------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

					estadia. Personas discapacitadas privadas de libertad o que se encuentran en situación de abandono. Solicitud de ayuda técnica se realiza únicamente a través sistema postulación en línea, (ante SENADIS) por funcionario habilitado para ello con clave del Senadis.			
--	--	--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

		Evacuación de Informes Sociales solicitados por los Tribunales de Familia.	Haber recepcionado oficio de tribunal de familia solicitando evacuación de dicho informe. Acreditación de Ingresos y gastos mensuales.	No.	Recepción de oficio solicitando Informe-Visita domiciliaria por parte de profesional A. Social, Entrevista y recopilación de antecedentes.	Gratuito	<b>Depto. Social</b>	Este trámite solo se realiza a solicitud del Tribunal de Familia de cualquier ciudad del país., <b><u>no por petición del interesado.</u></b>
		Tramitación de Postulación y Renovación de Becas de Mantenimiento	<u>Beca Presidente La República-</u> Presentar promedio mínimo de <b>nota 6.0- Estar promovido a 1º, 2º, 3º y 4º Medio-</b> Acreditar situación socioeconómica. <b>En Ed. Superior solo se renueva beneficio.</b>	NO	Solicitar Formulario y Hora para Entrevista- Entrevista y Revisión Documental- Visita domiciliaria- Ingreso de Postulaciones y Renovaciones a Sistema Informático Nacional de Becas( <b>SINAB</b> )	Gratuito	<b>Departamento Social</b>	En la <b>primera</b> quincena de Diciembre los usuarios/as pueden consultar por las fechas de postulación y renovación de Beca Presidente de La República
		(Presidente de La República y Beca Indígena)	<u>Beca Indígena:-</u> Presentar promedio mínimo de 5.0- Cursar desde 5º básico en adelante- <b>Presentar Certificado de Conadi cuando postulante no tenga apellido indígena visible-</b> Acreditar situación socioeconómica	No	Solicitar formulario y hora de entrevista en Dpto. Social.- Entrevista y Revisión Documental.- Visita Domiciliaria.- Ingreso de Postulaciones y Renovaciones a Sistema Informático Nacional de Becas	Gratuito	<b>Departamento Social</b>	En la <b>primera</b> quincena de Diciembre los usuarios/as pueden consultar por las fechas de postulación y renovación de Beca Indígena

		Tramitación de pensiones de Gracia.	Haber recepcionado oficio del Ministerio del Interior solicitando evacuar Informe Social con los respectivos datos del solicitante. Existe formato especial para Informe.	No.	-Visita domiciliaria por A. Social, Entrevista con solicitante y recopilación de antecedentes.	Gratuita	<b>Depto. Social</b>	Resolución de dicho beneficio es remitido por el Ministerio del Interior a través de carta directamente al solicitante.
		Ficha Social Protección	<b>Documentos Generales:-</b> Identificación personal (cedula de identidad).- Educación (de todos los miembros del hogar).- Identificación familiar- Documentos acrediten domicilio- Documentos que acrediten Ingresos- Acreditar problemas de salud- Pueblos Indígenas- Pérdida del trabajo- Discapacidad- embarazo- Cuidado personal de menores	NO.	Solicitud- Encuesta- Entrega de puntuación	Gratis	Oficina F.P.S ubicada en Bilbao 850, 3er piso. Oficina ubicada en Talca 450 ex Hogar Estudiantil de Rahue.	Cualquier situación en particular, se evaluará de acuerdo a la realidad de la familia. Vigencia de la FPS: Indefinida.

		Programa Calle	Ser mayor de 18 años.Vivir en situación de calle o/en riesgo de estarlo	No	Etapas tomar contacto con los futuros usuarios darle a conocer el programa, invitarlos a participar en este y firmar el compromiso de participación.SE trabaja con cada usuario durante 1 año, luego del cual egresa.	Gratis	Las personas pueden acercarse a la oficina del programa ubicada en el Departamento Social y solicitar se evalúe su situación o la de un tercero en terreno.Sin embargo, el procedimiento habitual es que los (as) Gestores acudan a los lugares donde habitualmente se reúnen estas personas y las contacten, invitándolas a participar en el programa. Este recorrido se hace durante la jornada diurna o bien en la jornada nocturna.	Se aplica programa de acuerdo a metodología establecida por Ministerio Desarrollo Social.
--	--	----------------	-------------------------------------------------------------------------	----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------

		Programa Vínculos	Programa de acompañamiento Psicosocial y Sociolaboral los que forman parte del " modelo de intervención para usuarios de 65 o más años" del subsistema de Promoción y Protección Social " Seguridades y oportunidades"	El Ministerio de Desarrollo Social a través de la Secretaria Regional Ministerial de Desarrollo Social entrega al Municipio de Osorno un listado con la individualización de las personas mayores de 65 años o más edad que suscribieron el documento de compromiso estableciéndoles su calidad de usuarios del subsistema, quienes serán beneficiarias (os) del o los respectivos Programas de Acompañamiento, según corresponda.	Carta de compromiso firmada por adulto mayor. Equipo Comunal inicia trabajo cuando ya se cuenta con carta de participación y plan de intervención, de c/ uno de los usuarios. Metodología asesorada por Senama.	Gratuito	Departamento Social. Of. Vínculos.	Programa se ejecuta en 12 meses.
--	--	-------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	------------------------------------	----------------------------------

		Programa escolares	Útiles	Alumno (a) debe estar matriculado en establecimiento municipal o particular subvencionado. Presentar situación socioeconómica vulnerable, para lo cual se debe adjuntar certificado de alumno regular o matrícula del año correspondiente a la postulación del beneficio. Colilla sueldo último mes, SUF, Pago de pensión y /o boleta honorario último mes, certificado cesantía cuando corresponda. Completar declaración de gastos( formato entregado en Depto. Social)	No.	Entrega declaración de gastos completa y antecedentes que procedan.- Preparación de Informe Social	Gratuito	Departamento Social	La cantidad de alumnos (as) a beneficiar cada año puede variar de acuerdo al presupuesto que cuenta el Municipio.
--	--	-----------------------	--------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	---------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		Transporte a pacientes en Diálisis	Traslado de 50 pacientes socios de Asodiatrans Osorno y no socios, desde sus respectivos domicilios hasta el Hospital Base San Jose o Dialsur y vice vers. El servicio será tres veces por semana para cada paciente, dependiendo del día y horario de diálisis. Beneficio dirigido a pacientes en situación de vulnerabilidad social.	No	- Coordinación entre Asodiatrans, Dial Sur, Hospital San Jose y Depto. Social.	Gratuito	Departamento Social	Se cuenta con dos móviles para traslado mensual de 50 personas.
		Informes Sociales para autorizar cobros SDM		No	Certificado que acredite la tuición del beneficiario de Subsidio Discapacidad Mental. Fotocopia C. Identidad tutor y Menor. Última Colilla pensión si estuviera disponible.	Gratuito	Departamento Social	